

Ректору РУТ (МИИТ)
А.А. Климову

от _____

дата рождения _____

контактный телефон _____

электронная почта _____

дополнительные сведения
(изменение фамилии, имени, отчества) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне архивную справку, подтверждающую стаж работы.

Наименование структурного подразделения
РУТ (МИИТ), в котором работал заявитель _____

Занимаемая должность (в период работы) _____

Год приема _____

Год увольнения _____

За какой период работы требуется архивная
справка (приложить копию записи из
трудовой книжки за запрашиваемый период)

с

по

Документы выдать (выбрать нужное)

на руки

услугами почтовой
связи по адресу:

_____ (указать почтовый адрес с индексом)

Дополнительные документы (которые
заявитель считает нужным предоставить):

- копия свидетельства об изменении личных данных (при необходимости);
- копия трудовой книжки (при необходимости)
- доверенность (при уполномочивании представлять интересы перед третьими лицами).

Справка необходима для предоставления в _____.

_____ (дата)

_____ (собственноручная подпись
без применения редакторов)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я,

_____ (Фамилия, Имя, Отчество)

зарегистрирован

по адресу:

_____ (адрес постоянной регистрации)

паспорт гражданина

_____ (страна)

_____, **ВЫДАН**
_____ (серия и номер)

_____ (дата выдачи)

_____ (кем выдан паспорт)

даю свое согласие оператору
персональных данных:

Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования «Российский университет
транспорта» (далее – РУТ (МИИТ) или Оператор)

находящемуся по адресу: 127055, ГСП-4, г. Москва, ул Образцова, д. 9, стр. 9, ИНН 7715027733, ОГРН 1027739733922 на автоматизированную и неавтоматизированную обработку моих персональных данных с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации в целях исполнения запроса о предоставлении архивной информации.

Действия с моими персональными данными включают в себя: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение с целью поддержания актуальности), использование, распространение (в том числе передача), блокирование, уничтожение.

Перечень персональных данных, обрабатываемых РУТ (МИИТ): фамилия, имя, отчество; дата рождения; адрес регистрации/фактического проживания; данные документа, удостоверяющего личность; реквизиты документов об образовании (аттестаты, дипломы и пр.); контактная информация (номер телефона: домашний, мобильный; адрес электронной почты и др.).

Согласие действует в соответствии со сроками, установленными нормативными правовыми актами для хранения информации и документов обучающихся.

Согласие может быть отозвано при поступлении от меня соответствующего письменного заявления.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(собственноручная подпись
без применения редакторов)

/ _____ /
ФИО